

	<b>ELABORACIÓN DEL PLAN DE COMUNICACIONES</b>	CÓDIGO	GCI-PR-03
		VERSIÓN	1
		FECHA ACTUAL.	21/02/2018

<b>OBJETIVO</b>	Elaborar el plan de comunicaciones de La Cimarrona E. S. P. con el fin de establecer acciones claras frente a las comunicaciones de la empresa por la vigencia de un año.
<b>ALCANCE</b>	<b>Desde:</b> Establecimiento de políticas de Comunicación. <b>Hasta:</b> Socialización
<b>RESPONSABLE</b>	Profesional de Comunicación e Información.
<b>RECURSOS</b>	Humanos, tecnológicos

#### DEFINICIONES

**PROCESOS COMUNICACIONALES:** Etapas diseñadas para comunicar un mensaje.

**EJES TEMÁTICOS DE IMPACTO:** Temas y públicos objetivos específicos sobre los cuales giran las estrategias de comunicación

**ACCIONES COMUNICATIVAS:** Herramientas, campañas utilizadas para desarrollar estrategias de comunicación de un mensaje.

#### DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES

No.	ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN	RESPONSABLE
1.	Revisar y actualizarlas políticas de Comunicación de acuerdo con las políticas Institucionales y las propuestas por el Modelo de Comunicación Pública, organizacional e Informativa para las entidades del Estado.	Para formular el plan de Comunicación se consolidan las políticas de Comunicación emitidas por el Comité de Comunicaciones de la entidad.	Comité de Comunicaciones Profesional de Comunicación e Información..
2.	Revisión de los indicadores de impacto y cumplimiento del plan de comunicaciones directamente anterior	Revisar los indicadores periódicos del plan de comunicaciones de la vigencia directamente anterior con el fin de establecer si el impacto y el cumplimiento frente a la dinámica anteriormente planteada es efectiva o es necesario reevaluarse parcial o totalmente.	Comité de Comunicaciones Profesional de Comunicación e Información.

<b>Elabora:</b> Coordinador de Comunicaciones	<b>Revisa:</b> Comité de Comunicaciones	<b>Aprueba:</b> Directora Administrativa
<b>Fecha:</b> 21-FEB-2018	<b>Fecha:</b> 21-FEB-2018	<b>Fecha:</b> 21-FEB-2018

No.	ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN	RESPONSABLE
3.	Elaboración Diagnóstico de impacto y cumplimiento del plan de comunicaciones.	Se analizan la medición de los indicadores y se efectúa un diagnóstico del estado frente a criterios establecidos del plan de comunicaciones.	Comité de Comunicaciones. Profesional de Comunicación e Información.
4	Definición de objetivo general	De acuerdo con los resultados del diagnóstico alineados con las políticas de comunicación, se define el objetivo general hacia el cual apuntarán las estrategias y acciones que se adopten dentro del plan de comunicaciones.	Comité de Comunicaciones. Profesional de Comunicación e Información.
5.	Establecimiento de ejes temáticos de impacto	Se identifican los focos de intervención del proceso de comunicación e información y se describe un alcance de impacto en cada eje.	Comité de Comunicaciones. Profesional de Comunicación e Información.
6.	Análisis de Recursos	Se analiza la disponibilidad presupuestal y de personal con los que cuenta la entidad para incidir en los ejes temáticos de impacto	Comité de Comunicaciones. Profesional de Comunicación e Información.
7	Definición de objetivos específicos	De acuerdo con la disponibilidad, recursos, ejes, objetivos, análisis y políticas definidas en los pasos anteriores se formulan los objetivos específicos del plan.	Profesional de Comunicación e Información..
8.	Diseño de estrategias	Con base en los objetivos específicos se definen las estrategias macro que deben realizarse para mantener y soportar el logro de los objetivos del Plan y de cada una de las partes que lo ejecutan.	Profesional de Comunicación e Información.
9.	Establecimiento de acciones comunicativas	De acuerdo con las estrategias se establecen las acciones comunicativas y se elabora el cronograma y el presupuesto para su realización.	Profesional de Comunicación e Información.
10.	Asignación de responsabilidades.	De acuerdo con las acciones comunicativas se definen niveles de responsabilidad.	Comité de Comunicaciones Profesional de Comunicación e Información.
11.	Presentación y revisión del consolidado del plan estratégico de comunicación e información por parte de Direcccionamiento estratégico.	Una vez elaborado el Plan se envía a Direcccionamiento Estratégico para su revisión y aprobación.  PUNTO DE CONTROL	Profesional de Comunicación e Información Direcccionamiento estratégico.
12.	Socialización del plan	Una vez aprobado el plan se socializa mediante reunión con el comité de comunicaciones, los responsables y el direcccionamiento estratégico. Se socializa con la totalidad de los colaboradores mediante un documento simplificado que resuma el plan.	Profesional de Comunicación e Información.

**PUNTOS DE CONTROL**

<b>Elabora:</b> Coordinador de Comunicaciones	<b>Revisa:</b> Comité de Comunicaciones	<b>Aprueba:</b> Directora Administrativa
<b>Fecha:</b> 21-FEB-2018	<b>Fecha:</b> 21-FEB-2018	<b>Fecha:</b> 21-FEB-2018



## ELABORACIÓN DEL PLAN DE COMUNICACIONES

CÓDIGO

GCI-PR-03

VERSIÓN

1

FECHA ACTUAL.

21/02/2018

QUE SE CONTROLA	ACTIVIDAD DONDE SE CONTROLA	COMO SE CONTROLA	CRITERIO DE ACEPTACIÓN	ACCIÓN A TOMAR (SI NO CUMPLE CRITERIO DE ACEPTACIÓN)	REGISTRO DE LA ACCIÓN TOMADA	RESPONSABLE DEL CONTROL
Que los objetivos y metas del Plan estén de acuerdo con las políticas establecidas	Presentación y revisión del consolidado del plan estratégico de comunicación e información por parte de Direcciónamiento estratégico.	Valoración del documento y aval de Direcciónamiento o Estratégico.	Visto bueno de Direcciónamiento Estratégico en el documento.	Corregir/redireccionar Plan de acuerdo con las políticas establecidas	Oficio trámite de documento corregido ante Direcciónamiento o Estratégico	Direcciónamiento Estratégico

### INDICADORES

NOMBRE	DESCRIPCIÓN Y OBJETIVO	FORMULA	META	ESCALA		FUENTE DE INFORMACIÓN	FRECUENCIA	RESPONSABLE
				Límites				
Impacto del plan de Comunicaciones.	Indicador que busca medir la efectividad o impacto del plan de comunicaciones realizado en La Cimarrona E.S.P.	Impacto logrado / Impacto esperado *100	80%			Encuesta de satisfacción interna y estadísticas en RS.	Semestral	Profesional de Comunicación e Información.
Cumplimiento del plan de comunicaciones	Indicador basado en el número de actividades publicadas vs el número de actividades programadas en el plan de comunicaciones cuyo objetivo es verificar en que medida se realizó el cumplimiento del plan.	Actividades Planeadas/ Actividades Realizadas * 100	95%			Evidencias de Seguimiento al Plan de Comunicaciones	Semestral	Profesional de Comunicación e Información

**Elabora:**  
Coordinador de Comunicaciones

**Revisa:**  
Comité de Comunicaciones

**Aprueba:**  
Directora Administrativa

**Fecha:**  
21-FEB-2018

**Fecha:**  
21-FEB-2018

**Fecha:**  
21-FEB-2018

	<b>ELABORACIÓN DEL PLAN DE COMUNICACIONES</b>	CÓDIGO	GCI-PR-03
		VERSIÓN	1
		FECHA ACTUAL.	21/02/2018

#### DOCUMENTOS RELACIONADOS

CÓDIGO	NOMBRE	DESCRIPCIÓN
NA	PLAN ESTRATEGICO CORPORATIVO	Documento de Direccionamiento Estratégico de la Institución
NA	Modelo de Comunicación Pública Organizacional e Informativa para entidades del Estado	Documento que contempla una propuesta de instrumento para el manejo de la Comunicación Pública en las entidades del Estado.

#### CONTROL DEL DOCUMENTO E HISTORIA DE CAMBIOS

VERSIÓN	FECHA APROBACIÓN	DESCRIPCIÓN DE CAMBIOS	ELABORADO POR	REVISADO POR	APROBADO POR
1	21/02/2018	Versión inicial	Coordinador de Comunicaciones	Comité de Comunicaciones.	Directora Administrativa

<b>Elabora:</b> Coordinador de Comunicaciones	<b>Revisa:</b> Comité de Comunicaciones	<b>Aprueba:</b> Directora Administrativa
<b>Fecha:</b> 21-FEB-2018	<b>Fecha:</b> 21-FEB-2018	<b>Fecha:</b> 21-FEB-2018